

2025年度社会责任绩效评价目标追踪记录表

序号	目标项目	目标值	逐步达成的措施&要求	责任部门	计算公式	统计频率	2025年											
							1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
1	是否使用童工	未使用童工，记100分	1、建立完善的招聘识别体系 2、落实完善的招工政策	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	未成年工占职工比例	$(1 - \text{未成年工占职工比例}) \times 100(\text{分})$	1、建立完善的招聘识别体系 2、落实完善的招工政策	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3	有无用工歧视	问卷调查满意率 $\times 100(\text{分})$	1.制定完善的聘用，解雇，晋升程序 2.严禁歧视事件的发生	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4	女工权益保护	问卷调查满意率 $\times 100(\text{分})$	1、定期给员工灌输并培训劳动法、妇女权益保障法等法律法规 2、制定完善的聘用，解雇，晋升程序，男女平等 3、严禁歧视事件的发生	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
5	签订劳动合同	劳动合同签订率 $\times 100(\text{分})$	1、按时与新入职员工签订劳动合同 2、督促员工及时进行续签	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6	执行最低工资标准	$(\text{企业员工近12个月的人均月平均工资/最低月工资标准}) \times 100(\text{分})$	1、完善员工手册 2、公示员工手册及公司政策供员工知晓公司相关要求 3、严格按照最新劳动法等相关法律法规	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7	按时发放工资和津贴	按时发放的，记为100分	1、员工手册做出规定 2、公示员工手册 3、员工及员工代表进行监督	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
8	重大安全事故发生率	$(1 - \text{每月重大安全事故发生率}) \times 100(\text{分})$	1、加强员工安全意识培训 2、提供必要的防护措施及警告标	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
9	职工生产事故死亡率	$(1 - \text{每月职工生产事故死亡率}) \times 100(\text{分})$	1、加强员工安全意识培训 2、提供必要的防护措施及警告标	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
10	职业病发生率	$(1 - \text{每月员工职业病发病率}) \times 100(\text{分})$	1、规范员工岗前、岗中职业病体检	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
11	工人生活设施齐全	依法设置的，记为100分	1、定期检查工人生活设施 2、及时替换不符合要求的设施	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
12	拒扣押金与证件的权利	随机抽样调查询问10%的员工，若其中有超过20%(含)的被询问员工指证自己曾被扣取“押金”或身份证、专业岗位工作证件的，该项指标记为0分;低于20%的，本项指标得分= $(1 - \text{低于}20\% \text{的比率}) \times 100$	1、学习最新劳动法规 2、员工及员工代表定期监督	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
13	规章制度化程度	员工抽样调查，80%以上员工了解规章，记为100分	1、定期进行规章制度培训 2、员工熟读后签字回收	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	100			100			100					
14	依法组建工会	依法组建的，记为100分	1、依法成立工会 2、签订集体合同 3、定期召开员工代表大会	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100					
15	员工教育培训	完全覆盖的，记为100分	1、建立完善的年度培训计划体系 2、对所有的员工按照年度培训计划实施教育培训	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
16	社会保险参保率	参保员工数/所有员工人数 $\times$ 参加保险项目数/5 $\times 100(\text{分})$	1、员工手册做出规定 2、公示员工手册 3、社保局监督	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
17	公积金参保率	参保员工数/所有员工人数 $\times 100(\text{分})$	1、员工手册做出规定 2、公示员工手册	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	社保、公积金按上一年度平均工资基数缴纳	按上一年度平均工资基数缴纳的人数/应缴人数 $\times 100(\text{分})$	1、员工手册做出规定 2、公示员工手册 3、社保局监督	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
19	社会保险费用缴付率	实缴保险费/应缴保险费 $\times 100(\text{分})$	1、员工手册做出规定 2、员工工资单按时发放 3、社保局监督	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
20	月加班超36H	每月加班时间不超过36H	1.上下班考勤记录 2.综合计时批文	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	信息披露真实可信	发生虚假违法广告及其字及广告及虚假宣传行业的，记0分	1、工商部门监察 2、消费者协会监察 3、工会监察	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	100			100			100					
22	价格表示清晰明确	有价格违法行为的，记0分	1、完善消费者投诉渠道 2、消费者协会监察	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	100			100			100					
23	合同规范公平竞争	发生利用优势地位订立“霸王条款”严重损害消费者利益的，记0分	1、完善消费者投诉渠道 2、消费者协会监察	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	100			100			100					
24	化解纠纷及时公正	根据县级以上消费者协会的意见，评定本项指标分数	1、完善消费者投诉渠道 2、消费者协会监察	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	100			100			100					

25	尊重人格保护隐私	发生侵犯消费者人格及隐私行为的,记0分	1、严格遵守信息管理制度 2、消费者协会监察 3、完善消费者投诉渠道	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	100			100			100			100		
26	产品服务质量	发生严重质量安全责任事故的,记0分	1、建立质量检验有效机制 2、消费者协会监察 3、完善消费者投诉渠道	质量部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
27	保护未成年人权益	无违法记录的,记为100分	严格遵守国家未成年人保护法	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
28	售后服务方便快捷	按期交付,记为100分	1、加强员工培训 2、完善沟通渠道	质量部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
29	“环评”与“三同时”	有经当地环保部门审批通过的环评报告书(表)和“三同时”验收报告的记为100分	1、加强相关人员对“环评”和“三同时”的最新标准要求的培训 2、严格按照相关部门标准要求落实	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		
30	环境管理体系	体系建立完整,记为100分	1、加强管理层人员对环境管理体系最新标准要求的培训 2、严格按照环境管理最新标准要求落实	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		
31	环保设施运转	现场验证运转情况达到要求的,记为100分	1、建立环保设施清单 2、实现100%运转要求	生产部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
32	实施清洁生产	具有清洁生产审核报告和环境保护行政管理部验收报告,并有清洁生产相关措施的,记为100分	1、建立清洁生产相关措施 2、加强培训	生产部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
33	环境信访案件	没有环境信访案件的,记为100分	1.识别公司所有的环境因素并对其实施管制 2.EHS定期进行监督检查,确保不发生重大环境事件	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
34	污染物排放	查看省、市、县(市区)环境监控中心对企业的动态监测数据,达标的,记为100分	1、EHS定期检查监督 2、定期培训宣导	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
35	能源使用率	企业单位GDP能耗低于当地行业平均水平,且近两年每年下降超过4%的,记为100分;低于当地行业平均水平,但下降幅度在4%以内的,酌情打分;高于当地行业平均水平	1、建立优化能源利用效率措施 2、定期维护和清洁生产设备,确保运行效率	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	100			100			100			100		
36	节约资源	产品的生产和使用符合节约资源,环境保护原则,记为100分	1、EHS定期检查监督 2、定期培训宣导	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	100			100			100			100		
37	保障股东合法权益	有严惩违反企业组织法、侵害股东和投资人合法权益行为的,记为0分	1、定期召开沟通会	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		
38	依法纳税	企业未出现偷税、骗税、欠税、抗税等违法行为的,记为100分	1、员工及员工代表进行监督	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
39	促进就业	根据当地劳动和社会保障部门提供的情况,酌情打分	1、建立完善招聘体系 2、建立完善用工政策	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		
40	维护稳定	根据当地社会治安综合治理部门的考核情况评定分数。获得社会治安综合治理先进称号的,加10分	1、建立完善的治安管理制度 2、定期开展员工沟通会	人力资源部	按实际发生情况记录	每季度	95	98	95	98	97	95	96	98	98	97	95	98
41	合同管理	企业合同签订率×100+企业合同履行率×100(分)	1、严格按照劳动法签订合同 2、员工监督	人力资源部	按实际发生情况记录	每月	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
42	商业信用	查询人民银行征信机构近两年的信用记录,调查询问企业部分客户,情况良好的,记为100分	1、供应商反馈监督	物流部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		
43	商业贿赂	查阅工商行政管理部门近两年的记录,没有商业贿赂行为记录的,记为100分	1、工商部门监察 2、工会监察	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		
44	虚假宣传	查阅工商行政管理部门近两年的记录,无虚假宣传等违法行为记录的,记为100分	1、工商部门监察 2、工会监察	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		
45	侵犯商标权和专利权	查阅工商行政管理部门和知识产权保护部门近两年的记录,无侵权行为记录的,记为100分	1、工商部门监察 2、工会监察	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		
46	社会责任管理组织	建立完全,记为100分	1、建立社会责任领导机构与组织管理体系,明确职责分工,提供经费支持,建立工作制度	人力资源部	按实际发生情况记录	每年	100			100			100			100		